

**Jaarrekening
Stichting Welzijn Baarn
2019**



Inhoudsopgave

1	Bestuursverslag 2019	3
1.1	Toelichting op het resultaat 2019	3
1.2	Doelstelling en activiteiten	3
1.3	Ontwikkeling algemene reserve	3
1.4	Risico's en onzekerheden	3
1.5	Beleid van het bestuur	4
1.6	Vooruitzichten voor 2020 en verder	4
1.7	Bestuur en directie	4
2	Balans per ultimo 2019	5
3	Staat van baten en lasten over 2019	6
4	Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	7
4.1	Algemeen.....	7
4.1.1	Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening	7
4.1.2	Vergelijkende cijfers	7
4.1.3	Continuïteitsveronderstelling	7
4.2	Grondslagen van waardering van activa en passiva	7
4.2.1	Activa en passiva	7
4.2.2	Gebruik van schattingen	7
4.2.3	Immateriële en materiële vaste activa	7
4.2.4	Vorderingen	8
4.2.5	Liquide middelen.....	8
4.2.6	Voorzieningen (algemeen).....	8
4.2.7	Schulden	8
4.3	Grondslagen van resultaatbepaling	9
4.3.1	Algemeen	9
4.3.2	Lonen en salarissen	9
4.3.3	Pensioenen.....	9
4.3.4	Wet normering bezoldiging topinkomens	9
4.3.5	Afschrijvingen.....	9
5	Toelichting op de balans en staat van baten en lasten	10
5.1	Toelichting op de balans.....	10
5.1.1	Materiële vaste activa	10
5.1.2	Liquide middelen.....	10
5.1.3	Algemene reserve.....	10
5.1.4	Bestemmingsreserves.....	11
5.2	Niet uit de balans blijvende verplichtingen	11
5.3	Toelichting op de staat van baten en lasten	11
5.3.1	Subsidies	12
5.3.2	Eigen bijdragen.....	12
5.3.3	Personeelslasten	12
6	Overige toelichting en vaststelling en goedkeuring jaarrekening	15
7	Controleverklaring onafhankelijke accountant	16

1 Bestuursverslag 2019

1.1 Toelichting op het resultaat 2019

Het resultaat van de Stichting Welzijn Baarn is uitgekomen op € 67.667. Er was € 57.700 begroot. De belangrijkste oorzaak van deze overschrijding zijn de wijzigingen in de bedrijfsvoering die in het verslagjaar hebben geleid tot hogere kosten. Sinds september is een nieuwe CAO van kracht. Als gevolg van deze CAO zijn de lonen met 3,4% gestegen.

Vanwege het uit dienst treden van 3 medewerkers heeft de Stichting besloten de uitvoering van verschillende bedrijfsvoering diensten uit te besteden. In 2019 zijn hiervoor gedurende enkele maanden dubbele kosten gemaakt. Het contract van één van de oude dienstverleners is afgekocht. Deze kosten zijn in 2019 genomen. In de komende jaren zal een besparing op deze kosten worden gerealiseerd.

Het Maatjes project en het project Dagbestedingscoach zijn voor heel 2019 begroot, terwijl ze eind 2019 zijn gestart. De kosten van deze projecten zijn ook later gestart.

Stichting Welzijn Baarn heeft ook een jaarverslag opgesteld, waarin de Stichting verantwoording aflegt over de uitgevoerde activiteiten.

1.2 Doelstelling en activiteiten

De stichting heeft als doel het bevorderen van het welzijn van de inwoners van de gemeente Baarn, mede met het oog op de Wet maatschappelijke ondersteuning en de Wet Werk en Inkomen, danwel andere of daarvoor in de plaats komende wet- of regelgeving.

De belangrijkste activiteiten vinden plaats in het kader van de Wet maatschappelijke ondersteuning (Wmo) en zijn bedoeld voor mensen die om welke reden dan ook, moeite hebben om hun leven op de rit te krijgen.

1.3 Ontwikkeling algemene reserve

Als gevolg van het tekort in 2019 is het eigen vermogen uitgekomen op € 287.116. De algemene reserve is gestegen naar € 18.092. Deze stijging is ten laste van de bestemmingsreserve gekomen. Het bestuur verwacht dat de algemene reserve de komende jaren verder versterkt zal worden.

1.4 Risico's en onzekerheden

De activiteiten van Stichting Welzijn Baarn worden grotendeels gefinancierd door middel van subsidies. De relatie met de subsidieverstrekking is goed. Het is niet te verwachten dat er in de komende jaren grote wijzigingen in de omvang van de subsidies zal worden doorgevoerd. De subsidies zijn grotendeels structurele subsidies die op grond van de Algemene Bestuurswet (art 4:51 AwB) niet zondermeer beëindigd kunnen worden. Activiteiten die op projectbasis worden gefinancierd, worden zoveel mogelijk gerealiseerd door medewerkers met tijdelijke contracten.



1.5 Beleid van het bestuur

In 2019 heeft het bestuur een start gemaakt met de omvormen van het huidige bestuursmodel naar een toezichthoudend bestuur. Het mandaat voor besluitvorming is nu grotendeels bij de directie belegd.

De directie en het bestuur onderhouden een goede relatie met de subsidieverstrekker en informeert deze pro actief.

De directie en het bestuur hechten waarde aan de continuïteit van het personeel. Waar mogelijk worden vaste contracten aan medewerkers aangeboden. Projecten met een beperkte looptijd worden ingevuld met tijdelijk personeel.

1.6 Vooruitzichten voor 2020 en verder

Voor 2020 gaat het bestuur uit van een tekort van € 11.000 tot € 40.000. Dit is een verbetering ten opzichte van de voorgaande jaren. De verbetering wordt grotendeels gerealiseerd door het verbeteren van de bedrijfsvoering en het tegengaan van verspilling. Dit is een ambitieuze opdracht die het bestuur aan de directie heeft gegeven.

Het bestuur heeft een inschatting gemaakt van de gevolgen van de corona crisis. Er zijn verschillende activiteiten stil gelegd als gevolg van de crisis. De Stichting heeft echter andere activiteiten opgestart die passen binnen de doestelling van de subsidiebeschikkingen. Deze wijzigingen zijn afgestemd met de subsidieverstrekkers. Het bestuur verwacht dat de financiële gevolgen van de corona crisis beperkt zijn.

Voor de jaren na 2020 verwacht het bestuur een aantal wijzigingen. De gemeente Baarn wil een integrale toegang voor alle diensten in het sociaal domein. Het is nog onvoorspelbaar wat dit beleid zal betekenen voor Stichting Welzijn Baarn.

1.7 Bestuur en directie

Op 31 december 2019 bestond het bestuur van Stichting Welzijn Baarn uit:

- De heer W.J.L. Genuit Voorzitter
- De heer J. Muizelaar Penningmeester
- De heer V.A. Andringa Secretaris
- Mevrouw A. Slingerland Lid

In 2019 zijn de heer Van der Veen en mevrouw Biesma – de Groot afgetreden als bestuurslid.

Mevrouw Slingerland is in 2019 toegetreden tot het bestuur.

In 2020 treedt de heer Muizelaar af.

Op 31 december 2019 bestond de directie van Stichting Welzijn Baarn uit:

- Mevrouw C.M.E. Stiphout

In 2019 is de heer Meerveld uit dienst gegaan.



2 Balans per ultimo 2019

	Ref.	31-dec-19	31-dec-18
Activa			
Vaste activa			
Materiële vaste activa	1	€ 228.350	€ 265.214
Vlottende activa			
Debiteuren		€ 14.324	€ 11.970
Overlopende activa		€ 19.669	€ 20.933
Belastingen en pensioenpremies		€ 50.163	
Liquide middelen	2	<u>€ 173.144</u>	<u>€ 225.321</u>
		€ 257.300	€ 258.224
Totaal activa		<u>€ 485.650</u>	<u>€ 523.438</u>
Passiva			
Eigen vermogen			
Algemene reserve	3	€ 18.092	€ 3.560
Bestemmingsreserves	4	<u>€ 269.024</u>	<u>€ 351.223</u>
		€ 287.116	€ 354.783
Kortlopende schulden			
Crediteuren		€ 14.841	€ 72.340
Belastingen en pensioenpremies		€ 39.847	€ 41.855
Overlopende passiva		<u>€ 143.846</u>	<u>€ 54.460</u>
		€ 198.534	€ 168.655
Totaal passiva		<u>€ 485.650</u>	<u>€ 523.438</u>

De referentienummers verwijzen naar de toelichting op de balans (zie paragraaf 5.1).

3 Staat van baten en lasten over 2019

	Realisatie 2019	Begroting 2019	Realisatie 2018
Baten			
Subsidies	€ 1.135.171	€ 1.155.400	€ 1.049.276
Eigen bijdragen	€ 73.862	€ 90.000	€ 110.710
Overige baten	€ 32.690	€ 20.000	€ 19.304
	<u>€ 1.241.723</u>	<u>€ 1.265.400</u>	<u>€ 1.179.290</u>
Lasten			
Personeelslasten	€ 785.115	€ 815.300	€ 781.795
Huisvesting	€ 155.664	€ 148.600	€ 150.200
Organisatie lasten	€ 224.227	€ 108.500	€ 148.406
Kosten voor activiteiten	€ 60.276	€ 152.200	€ 65.365
Afschrijvingslast activa	€ 96.482	€ 98.500	€ 89.935
Boekwinst vaste activa	€ -12.386		
	<u>€ 1.309.378</u>	<u>€ 1.323.100</u>	<u>€ 1.235.701</u>
Bedrijfsresultaat	<u>€ -67.655</u>	<u>€ -57.700</u>	<u>€ -56.411</u>
Financiële baten lasten	€ -12		€ -1.396
Resultaat	<u>€ -67.667</u>	<u>€ -57.700</u>	<u>€ -57.807</u>
Resultaatbestemming			
Algemene reserve	€ 14.532	€ 10.700	€ 369
Bestemmingsreserves	€ -82.199	€ -68.400	€ -58.176
	<u>€ -67.667</u>	<u>€ -57.700</u>	<u>€ -57.807</u>

De referentienummers verwijzen naar de toelichting op de staat van baten en lasten (zie paragraaf 5.3).

4 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

4.1 Algemeen

Stichting Welzijn Baarn is statutair gevestigd te Baarn, op het adres Oranjestraat 8. De stichting is geregistreerd bij de Kamer van Koophandel onder nummer 32154084.

Stichting Welzijn Baarn is door de belastingdienst erkend als Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI). De eerste beschikking is afgegeven op 5 mei 2009. Het instellingsnummer (RSIN) is 820870754.

4.1.1 *Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening*

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving (RJ) 640 Organisaties zonder winststreven.

4.1.2 *Vergelijkende cijfers*

De cijfers van 2018 zijn, waar nodig, opnieuw gerubriceerd teneinde vergelijkbaarheid met 2019 mogelijk te maken.

Conform RJ 640.402 is, afgezien van het geven van een toelichting op de verschillen tussen de begroting en de realisatie, aangezien de functie van de begroting dat niet zinvol maakt.

4.1.3 *Continuïteitsveronderstelling*

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

4.2 Grondslagen van waardering van activa en passiva

4.2.1 *Activa en passiva*

Voor zover niet anders vermeld, worden activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde. Toelichtingen op posten in de balans en resultatenrekening zijn in de jaarrekening genummerd.

4.2.2 *Gebruik van schattingen*

De opstelling van de jaarrekening vereist dat de directie oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien (dubbelop) en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

4.2.3 *Immateriële en materiële vaste activa*

De immateriële en materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs, onder aftrek van cumulatieve afschrijvingen en cumulatieve bijzondere waardeverminderingen.

De afschrijvingstermijnen van immateriële en materiële vaste activa zijn gebaseerd op de verwachte gebruiksduur van het vast actief.

De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de aanschafprijs volgens de lineaire methode op basis van de economische levensduur. Op bedrijfsterreinen, vaste activa in ontwikkeling en vooruitbetalingen op materiële vaste activa wordt niet afgeschreven.

De volgende afschrijvingspercentages per jaar worden hierbij gehanteerd:

- Huurdersinvesteringen : 20 %
- Inventaris : 20%
- ICT apparatuur : 20%
- Seniorenbus: 17 - 20 %

4.2.4 *Vorderingen*

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de nominale waarde van de tegenprestatie, tenzij de kostprijs afwijkt van de nominale waarde. In dat geval wordt de vordering gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

4.2.5 *Liquide middelen*

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en direct opeisbare deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

4.2.6 *Voorzieningen (algemeen)*

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen contante waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichting en verliezen af te wikkelen. De waardering van de voorziening geschiedt tegen nominale waarde. Wanneer verplichtingen naar verwachting door een derde zullen worden vergoed, wordt deze vergoeding als een actief in de balans opgenomen, indien het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting. Stichting Welzijn Baarn heeft per balansdatum geen voorzieningen getroffen.

4.2.7 *Schulden*

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.



4.3 Grondslagen van resultaatbepaling

4.3.1 Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen.

De baten en lasten worden toegerekend aan de periode waarop deze betrekking hebben, uitgaande van historische kosten. Verliezen worden verantwoord als deze voorzienbaar zijn; baten worden verantwoord als deze gerealiseerd zijn.

Baten en lasten uit voorgaande jaren die in dit boekjaar zijn geconstateerd, worden aan dit boekjaar toegerekend.

4.3.2 Lonen en salarissen

De lonen en salarissen worden op grond van de CAO Sociaal Werk verwerkt in de resultatenrekening, voor zover ze verschuldigd zijn aan werknemers.

4.3.3 Pensioenen

Stichting Welzijn Baarn heeft voor haar werknemers een toegezegde pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon, berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd bij Stichting Welzijn Baarn. De verplichtingen, die voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds PFZW.

4.3.4 Wet normering bezoldiging topinkomens

Voor de uitvoering van de Wet normering bezoldiging topinkomens in de (semi)publieke sector, (WNT) heeft Stichting Welzijn Baarn zich gehouden aan de Beleidsregel toepassing WNT en de kamerbrief d.d. 21 december 2016 van de minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties.

4.3.5 Afschrijvingen

Afschrijvingen op vaste activa zijn berekend door middel van een vast percentage van de verkrijgingsprijs op basis van de verwachte gebruiksduur, rekening houdend met een eventuele restwaarde. Boekwinsten en -verliezen bij verkoop of afvoer van vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

5 Toelichting op de balans en staat van baten en lasten

5.1 Toelichting op de balans

De paragraafnummers verwijzen naar de referentienummers in hoofdstuk 2.

5.1.1 Materiële vaste activa

De mutaties van de vaste activa zijn als volgt opgebouwd:

	Huurders- investering	Inventaris	ICT apparatuur	Senioren- bussen	Totaal
Boekwaarde per 1-1-2019					
Aanschafwaarde	€ 248.292	€ 73.827	€ 82.385	€ 117.844	€ 522.348
Afgeschreven	€ 118.608	€ 34.866	€ 46.095	€ 57.565	€ 257.134
	€ 129.684	€ 38.961	€ 36.290	€ 60.279	€ 265.214
Afschrijvingen	€ 49.738	€ 14.516	€ 14.910	€ 17.318	€ 96.482
Aanschaf in 2019	€ 4.759	€ 786		€ 59.541	€ 65.086
Desinvesteringen in 2019					
Aanschafwaarde		€ 2.107	€ 8.461	€ 49.557	€ 60.125
Afgeschreven		€ 1.779	€ 8.277	€ 44.601	€ 54.657
	€ -	€ 328	€ 184	€ 4.956	€ 5.468
Boekwaarde per 31 12-2019					
Aanschafwaarde	€ 253.051	€ 72.506	€ 73.924	€ 127.828	€ 527.309
Afgeschreven	€ 168.346	€ 47.603	€ 52.728	€ 30.282	€ 298.959
	<u>€ 84.705</u>	<u>€ 24.903</u>	<u>€ 21.196</u>	<u>€ 97.546</u>	<u>€ 228.350</u>

In 2019 is een Seniorenbus vervangen door een nieuwe bus.

5.1.2 Liquide middelen

De liquide middelen bestaan uit banktegoeden en contant geld:

	31-dec-19	31-dec-18
Banktegoeden	€ 171.092	€ 217.967
Contant geld	€ 2.052	€ 7.354
	<u>€ 173.144</u>	<u>€ 225.321</u>

5.1.3 Algemene reserve

De specificatie van de algemene reserve is als volgt:



	Algemene reserve	
Stand per 1-jan-19	€	3.560
Resultaat 2019	€	-67.667
Mutatie bestemmingsreserves	€	82.199
Stand per 31-dec-19	€	18.092

Voor de specificatie van de mutaties van de bestemmingsreserves verwijzen wij naar paragraaf 5.1.4.

5.1.4 Bestemmingsreserves

De specificatie van de bestemmingsreserves is als volgt:

	Huurders investering	Senioren- bussen	Personeel	Totaal
Stand per 1-jan-19	€ 129.136	€ 122.087	€ 100.000	€ 351.223
Resultaat bestemming	€ -49.659	€ -24.540	€ -8.000	€ -82.199
Stand per 31-dec-19	€ 79.477	€ 97.547	€ 92.000	€ 269.024

De bestemmingsreserve Huurdersinvestering betreft een reserve met een beperkte doelstelling die door het bestuur is opgelegd. Het betreft een investering die in 2015 en 2016 is gedaan voor de verbetering van het gebouw Oranjestraat 8. De afschrijvingen van deze investering wordt ten laste van deze bestemmingsreserve gebracht.

De bestemmingsreserve Seniorenbusen betreft een reserve met een beperkte doelstelling die door het bestuur is opgelegd. De afschrijvingen op de geïnvesteerde Seniorenbusen wordt ten laste van deze bestemmingsreserve gebracht.

Het bestuur heeft besloten eenmalig € 7.222 toe te voegen aan de algemene reserve, omdat de boekwaarde van de busen lager was dan de reserve.

De bestemmingsreserve Personeel betreft een reserve met een beperkte doelstelling die door het bestuur is opgelegd. Toekomstige lasten van transitievergoedingen voor personeel die uit dienst gaan, kunnen ten laste van deze reserve worden gebracht.

Het bestuur heeft besloten eenmalig € 8.000 toe te voegen aan de algemene reserve omdat de formatie in 2019 met 1 FTE is teruggebracht.

5.2 Niet uit de balans blijvende verplichtingen

De Stichting heeft enkele langlopende verplichtingen (langer dan 1 jaar). Per balansdatum was de omvang van deze verplichtingen:

	Geschatte waarde	Einddatum
Huurcontracten onroerend goed	€ 178.393	2021
Dienstverleningsovereenkomsten	€ 108.900	2021

5.3 Toelichting op de staat van baten en lasten

De paragraafnummers verwijzen naar de referentienummers in hoofdstuk 3.



5.3.1 Subsidies

Stichting Welzijn Baarn ontvangt van de gemeenten Baarn en Amersfoort subsidie vanwege de Wmo. De structurele subsidie voldoet aan de criteria volgens art 4:51 AwB.

	Realisatie 2019	Begroting 2019	Realisatie 2018
Structurele subsidie			
Gemeente Baarn	€ 971.953	€ 980.580	€ 926.746
	<u>€ 971.953</u>	<u>€ 980.580</u>	<u>€ 926.746</u>
Incidentele en projectsubsidies			
Gemeente Baarn	€ 127.253	€ 145.820	€ 100.828
Gemeente Amersfoort	€ 35.965	€ 29.000	€ 19.851
Oranjefonds			€ 1.851
	<u>€ 163.218</u>	<u>€ 174.820</u>	<u>€ 122.530</u>
Totaal Subsidies	<u>€ 1.135.171</u>	<u>€ 1.155.400</u>	<u>€ 1.049.276</u>

5.3.2 Eigen bijdragen

De Stichting vraagt voor het vervoer met de Seniorenbus een eigen bijdrage. Deze bijdrage is belast met 9% omzetbelasting. Voor verschillende ontmoetingsactiviteiten wordt ook een eigen bijdrage gevraagd.

	Realisatie 2019	Begroting 2019	Realisatie 2018
Seniorenbus	€ 35.647	€ 30.000	€ 39.053
Ontmoeten	€ 38.215	€ 60.000	€ 71.657
	<u>€ 73.862</u>	<u>€ 90.000</u>	<u>€ 110.710</u>

5.3.3 Personeelslasten

De Stichting heeft medewerkers in dienst, waarvoor salarissen worden betaald en sociale lasten en pensioenpremie wordt afgedragen. De medewerkers vallen onder de CAO Sociaal Werk.



	Realisatie 2019	Begroting 2019	Realisatie 2018
Salarislasten			
Bruto salaris	€ 561.953	€ 607.700	€ 566.338
Sociale lasten	€ 166.705	€ 153.600	€ 165.026
Uitkering ziektegeld	€ -12.127	€ -8.500	€ -18.981
	<u>€ 716.531</u>	<u>€ 752.800</u>	<u>€ 712.383</u>
Overige personeelslasten			
Onkosten vergoedingen	€ 16.838	€ 14.000	€ 15.406
Deskundigheidsbevordering	€ 24.393	€ 17.500	€ 15.381
Vergoedingen vrijwilligers	€ 19.653	€ 25.000	€ 28.218
Overig	€ 7.700	€ 6.000	€ 10.407
	<u>€ 68.584</u>	<u>€ 62.500</u>	<u>€ 69.412</u>
Personeelslasten	<u>€ 785.115</u>	<u>€ 815.300</u>	<u>€ 781.795</u>

De formatie heeft zich als volgt ontwikkeld:

	Realisatie 2019
Formatie per 1-jan-19	11,9 FTE
Mutaties	
Medewerkers in dienst	0,7 FTE
Medewerkers uit dienst	-1,8 FTE
Contractmutaties	0,1 FTE
	<u>-1,0 FTE</u>
Formatie per 31-dec-19	<u>10,9 FTE</u>

Wet normering topinkomens

In 2019 waren twee directieleden actief. Mevrouw Stiphout is het hele jaar werkzaam geweest.



	C.M.E. Stiphout	F. Meerveld
Aanvang functievervulling in 2019	1-jan	1-jan
Einde functievervulling in 2019	31-dec	31-aug
Omvang (deeltijdfactor in FTE)	0,89	0,56
Bezoldiging 2019		
Beloning plus belaste vergoedingen	€ 62.066	€ 26.702
Beloning betaalbaar op termijn	€ 6.334	€ 2.712
	<u>€ 68.400</u>	<u>€ 29.414</u>
Bezoldigingsmaximum 2019	€ 172.000	€ 72.000
Aanvang functievervulling in 2018	1-mrt	1-jan
Einde functievervulling in 2019	31-dec	31-dec
Omvang (deeltijdfactor in FTE)	0,71	0,67
Bezoldiging 2018		
Beloning plus belaste vergoedingen	€ 47.121	€ 50.372
Beloning betaalbaar op termijn	€ 8.588	€ 8.866
	<u>€ 55.709</u>	<u>€ 59.238</u>

Het bestuur van de Stichting bestaat uit vier leden. Zij hebben in 2019 geen bezoldiging ontvangen. De bestuursleden hebben samen € 150 aan onkostenvergoedingen ontvangen.

6 Overige toelichting en vaststelling en goedkeuring jaarrekening

Belangrijke gebeurtenissen na balansdatum

Het bestuur heeft een inschatting gemaakt van de gevolgen van de corona crisis. Er zijn verschillende activiteiten stil gelegd als gevolg van de crisis. De Stichting heeft echter andere activiteiten opgestart die passen binnen de doestelling van de subsidiebeschikkingen. Deze wijzigingen zijn afgestemd met de subsidieverstrekkingen. Het bestuur verwacht dat de financiële gevolgen van de corona crisis beperkt zijn. Hoewel nadelige effecten op korte termijn niet verwacht worden, kunnen wij door de onzekerheid over hoelang de gevolgen van het Coronavirus aanhouden, niet uitsluiten dat wij op termijn mogelijk toch met nadelige effecten van de gevolgen van het Coronavirus zullen worden geconfronteerd.

Vaststelling en goedkeuring jaarrekening

Het bestuur van Stichting Welzijn Baarn heeft de jaarrekening op 24 april 2020 vastgesteld en goedgekeurd.

Het bestuur stemt in met de resultaat bestemming als aangegeven in hoofdstuk 3.

Ondertekening

Baarn 29 april 2020

Het bestuur:

W.J.L. Genuit
Voorzitter



V.A. Andringa
Secretaris



J. Muizelaar
Penningmeester



A. Slingerland
Lid



De directie:

C.M.E. Stiphout
Directeur





7 Controleverklaring onafhankelijke accountant

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur van Stichting Welzijn Baarn

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen Jaarrekening 2019

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2019 van Stichting Welzijn Baarn te Baarn gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Welzijn Baarn per 31 december 2019 en van het resultaat over 2019 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties-zonder-winststreven en in overeenstemming met de bepalingen van en krachtens de Wet normering topinkomens (WNT).

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2019;
2. de staat van baten en lasten over 2019;
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Controleprotocol Wet normering topinkomens (WNT) 2018 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Welzijn Baarn zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Gevolgen Covid-19 voor Stichting Welzijn Baarn

Wij vestigen de aandacht op de paragraaf 'Belangrijke gebeurtenissen na balansdatum' in de overige toelichting, waarin de invloed van het Coronavirus op de omzet, resultaten en kasstromen na de datum van de jaarrekening wordt beschreven. Uit de toelichting blijkt dat er nog geen onzekerheden bestaan. Het management geeft aan dat er geen ernstige onzekerheid bestaat ten aanzien van de continuïteit van de onderneming. Wij hebben de uiteenzetting van de situatie beoordeeld en zijn van mening dat dit een adequate verklaring is voor de situatie.

Omdat er onzekerheid bestaat over wat de uiteindelijke economische impact van het coronavirus zal zijn, is er ook veel onzekerheid uit deze toelichting. De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met eigen grondslagen, zoals vermeld in de toelichting op de jaarrekening. Rekening houdend met deze situatie hebben wij - in overeenstemming met de controlestandaarden - een goedkeurende verklaring afgegeven.

B. Verklaring over de in het Jaarverslag opgenomen andere Informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en overige gegevens in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties-zonder-winststreven.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de Jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de Jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties-zonder-winststreven en de bepalingen van en krachtens de WNT. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderneming in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de Jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Controleprotocol WNT 2018, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake

zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de Interne beheersing;

- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen;
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de met governance belaste personen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Hoevelaken, 29 april 2020

mth accountants & adviseurs b.v.

Was getekend

S.C. Hollestelle RA